



UNIVERSITÀ
DI PARMA

Sistema di Gestione dell'Assicurazione della Qualità della Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale del Dipartimento di Scienze Chimiche della Vita e della Sostenibilità Ambientale

Approvato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del
13.11.2025



RESPONSABILITÀ

Per quanto riguarda l'Assicurazione della Qualità della Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale, la struttura organizzativa del Dipartimento di Scienze Chimiche della Vita e della Sostenibilità Ambientale è costituita dai seguenti soggetti, le cui funzioni e competenze sono principalmente descritte nello Statuto di Ateneo, nel Documento "Architettura del sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo", nonché nel "Regolamento di funzionamento del Dipartimento" e nel Funzionigramma di Ateneo:

- Direttore del Dipartimento
- Consiglio di Dipartimento
- Giunta di Dipartimento (vedi Regolamento di Dipartimento)
- Presidio della Qualità di Dipartimento (PQD) (vedi Architettura del sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo e Regolamento di funzionamento del Dipartimento)
- Delegato del Direttore per la Qualità della Ricerca e Terza Missione
- Delegato del Direttore per Orientamento in ingresso e promozione e diffusione della cultura scientifica
- Delegato del Direttore per Orientamento in uscita e raccordo con il mondo del lavoro
- Delegato del Direttore per i Rapporti con le imprese
- Commissione Ricerca
- Responsabile Amministrativo Gestionale (RAG) di Dipartimento
- Coordinatore Tecnico Gestionale (CTG) di Dipartimento

STRUTTURE PER LA RICERCA

- Unità e gruppi di ricerca (per maggiori dettagli vedere la pagina web <https://scvsa-servizi.campusnet.unipr.it/do/gruppi.pl/Tree?title=Struttura+del+dipartimento>)
- Laboratori (per maggiori dettagli vedere la pagina web <https://scvsa-servizi.campusnet.unipr.it/do/aule.pl/Search?search=%7btipologia%7d%20%3d%7e%20%2fAD%7cSR%7cSM%7cST%7cLB%7cLR%7cCC%2f&title=Aule%20e%20laboratori>)

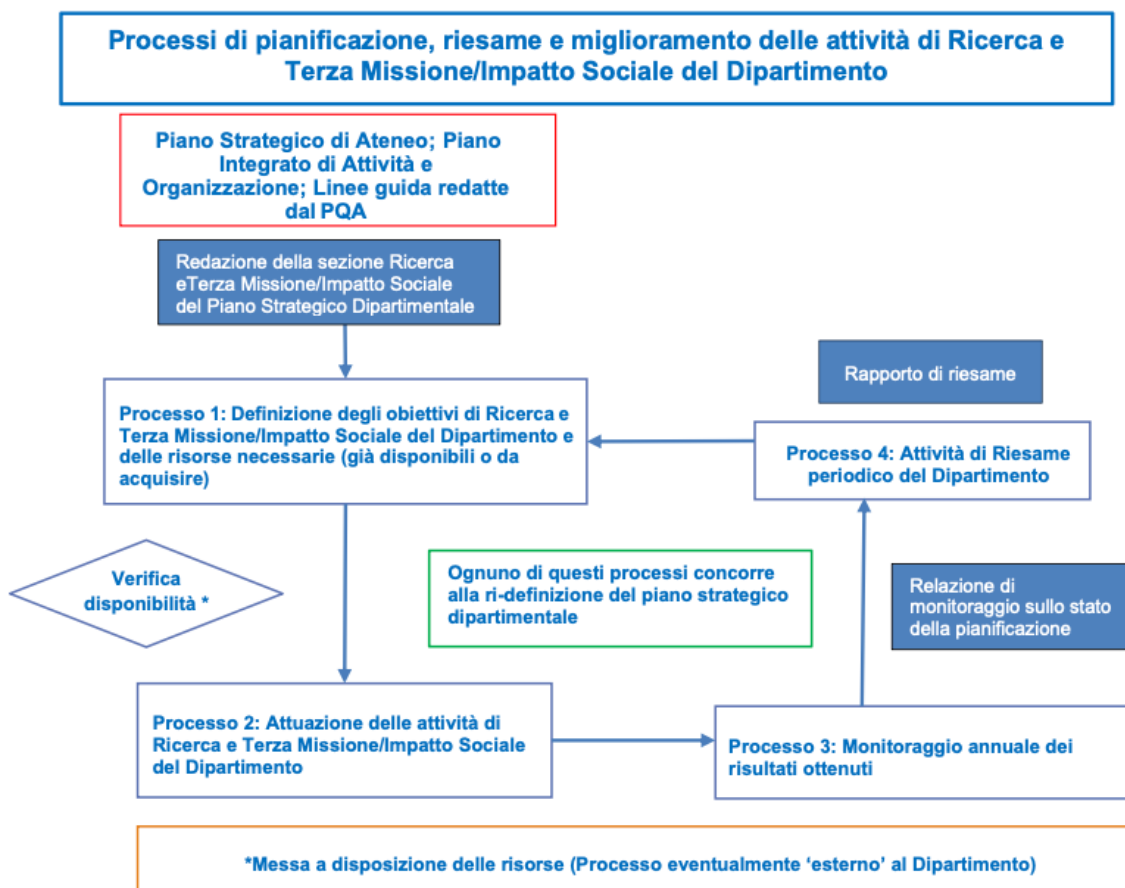
DOCUMENTI DEL SISTEMA DI GESTIONE

I documenti del sistema di gestione della Ricerca sono:

- Piano Strategico di Ateneo (PSA)
- Piano Strategico di Dipartimento (PSD)
- Documenti di Monitoraggio Annuale e Triennale del PSD
- Rapporto di Riesame del Dipartimento
- Piano Integrato di Attività e Organizzazione
- Architettura del sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo
- Linee guida del PQA

MODALITÀ OPERATIVE ATTRAVERSO LE QUALI IL DIPARTIMENTO PERSEGUE E METTE IN ATTO LA QUALITÀ DELLA RICERCA E DELLA TERZA MISSIONE/IMPATTO SOCIALE

L'Assicurazione della Qualità della Ricerca e della Terza Missione/Impatto Sociale del Dipartimento di Scienze Chimiche, della Vita e della Sostenibilità Ambientale (SCVSA) viene attuata mediante il controllo dei "Processi di pianificazione, riesame e miglioramento della attività di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale del Dipartimento" ovvero attraverso il piano operativo di seguito descritto.



INTRODUZIONE

L'attuazione delle politiche di Assicurazione della Qualità (AQ) della Ricerca e della Terza missione/Impatto sociale è perseguita dal Dipartimento attraverso il Piano Strategico Dipartimentale (PSD), in modo da declinare nella specificità del Dipartimento SCVSA il Piano Strategico di Ateneo e il Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Il Dipartimento formalizza con cadenza triennale gli obiettivi strategici per la Ricerca e la Terza missione traducendoli in indicatori misurabili coerenti con le proprie finalità e prevedendo un'appropriata distribuzione di ruoli e responsabilità. Il Dipartimento imposta, grazie all'azione del Presidio della Qualità di Dipartimento (PQD), del Delegato del Direttore per la Qualità della Ricerca e Terza Missione e della Commissione Ricerca, un'attività di auto- valutazione interna che permette di monitorare le azioni intraprese in quest'ambito secondo gli indirizzi del Presidio della Qualità di Ateneo (PQA).

PIANO OPERATIVO PER L'ASSICURAZIONE DI QUALITÀ DELLA RICERCA E TERZA MISSIONE/IMPATTO SOCIALE DI DIPARTIMENTO

Processo	1. Definizione di obiettivi e strategie di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale di Dipartimento e distribuzione delle risorse
Descrizione generale	Attraverso la redazione del Piano Strategico Dipartimentale (PSD), il Dipartimento definisce strategie ed obiettivi trasparenti inerenti la Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale, tenendo conto dei punti di forza, di debolezza e delle criticità riscontrate e delle opportunità provenienti dal contesto accademico e sociale. Obiettivi e strategie di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale di Dipartimento sono chiaramente definiti nel PSD, indicando come sono ripartite tra i diversi soggetti le responsabilità nella gestione dell'attività di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale e nell'acquisizione delle risorse e dei servizi necessari. Obiettivi e strategie di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale del Dipartimento tengono in considerazione gli esiti delle valutazioni ricevute da enti esterni (MUR, ANVUR, ecc.), nonché la programmazione strategica di Ateneo e le Linee Guida elaborate dal PQA. Per ciascun obiettivo di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale di Dipartimento sono individuati, dove appropriati: · gli indicatori necessari per la misurazione dei risultati; · la metrica degli indicatori; · i target e i risultati attesi rispetto all'obiettivo; · le azioni pianificate e i relativi risultati attesi; · le tempistiche prefissate; · le risorse necessarie; · le responsabilità per l'attuazione delle attività. Per gli obiettivi organizzativi, il Direttore, coadiuvato dal RAG e dal CTG, definisce le strategie come riportato nell'attività 1.2. La realizzazione dell'attività di Ricerca e Terza Missione/Impatto sociale è affidata ai professori e ricercatori del Dipartimento, e viene condotta grazie al supporto del personale tecnico-amministrativo e di assegnisti e dottorandi di ricerca. Il Dipartimento promuove ed incentiva l'attività di Ricerca e Terza Missione/Impatto sociale con le modalità descritte nelle attività 2 e 2.1. Il Dipartimento distribuisce le risorse economiche libere, le infrastrutture ed il personale tecnico-amministrativo sulla base degli obiettivi prefissati e della programmazione triennale. Il Dipartimento indica, inoltre, le modalità di distribuzione delle risorse per l'incentivazione e la premialità delle attività del personale riguardanti la Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale. I risultati del Processo 1 sono dati di ingresso per il Processo 2.
Attività	1.1 Definizione di obiettivi strategici di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale di Dipartimento
Finalità	Elaborazione e approvazione del PSD, in cui sono definiti e descritti gli obiettivi triennali di Ricerca e Terza Missione/Impatto sociale e le linee strategiche del Dipartimento per un triennio.
Responsabilità primaria	Direttore di Dipartimento Consiglio di Dipartimento

Responsabilità secondaria/delega	Delegato del Direttore per la Qualità della Ricerca e Terza Missione Delegato del Direttore per Orientamento in ingresso e promozione e diffusione della cultura scientifica Delegato del Direttore per Orientamento in uscita e raccordo con il mondo del lavoro Delegato del Direttore per i Rapporti con le imprese Giunta di Dipartimento Presidio di Qualità di Dipartimento (PQD)
Modalità operative di realizzazione dell'attività	Il Direttore del Dipartimento e i Delegati del Direttore predispongono il Piano Strategico Dipartimentale (PSD) in cui sono definiti e descritti gli obiettivi e le strategie relativi alla Ricerca, Terza Missione e Impatto Sociale del Dipartimento. Il documento viene discusso in via preliminare dalla Giunta che ne elabora la bozza finale da discutere in Consiglio; il PSD è successivamente discusso e approvato nella sua forma definitiva dal Consiglio di Dipartimento. In linea con le politiche del Dipartimento, il PQD propone annualmente gli obiettivi di AQ che vengono sottoposti al Consiglio di Dipartimento per l'approvazione.
Tempistica	Entro il mese di Dicembre con scadenza triennale, a meno di scadenze specifiche dettate da enti esterni, per gli obiettivi triennali. Di norma entro il mese di Febbraio, per gli obiettivi AQ annuali. Ogni tre anni con revisione annuale per quanto riguarda l'aggiornamento annuale del PSD per le azioni di miglioramento (per le strategie critiche o che necessitano di modifiche per adeguamento al contesto di riferimento).
Note	
Attività	1.2 Definizione di obiettivi organizzativi di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale di Dipartimento

Finalità	Elaborazione e approvazione degli obiettivi organizzativi relativi alla Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale per il personale tecnico e amministrativo del dipartimento e loro trasmissione alla sede mediante procedura informatizzata
Responsabilità primaria	Direttore di Dipartimento Responsabile Amministrativo Gestionale (RAG) di Dipartimento
Responsabilità secondaria/delega	Coordinatore Tecnico Gestionale (CTG) di Dipartimento
Modalità operative di realizzazione dell'attività	Il Direttore e il RAG definiscono l'azione amministrativa e, congiuntamente al CTG, quella tecnico-operativa in coerenza con gli obiettivi stabiliti nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), finalizzati all'attuazione della strategia e delle politiche della Struttura delineate nel Piano Strategico Dipartimentale. Tali obiettivi, inseriti nel ciclo della performance regolato dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) e descritti nella sottosezione "Performance" del PIAO, costituiscono le leve principali per la creazione di valore pubblico. Essi hanno in genere durata annuale e vengono monitorati attraverso indicatori di efficacia, efficienza e utilizzo delle risorse. Gli obiettivi sono condivisi con il personale e formalizzati tramite la procedura informatizzata Idem UNIPerformance, che ne consente la tracciabilità e il consolidamento.
Tempistica	Entro il mese di ottobre di ogni anno, a meno di scadenze specifiche dettate da enti esterni.
Note	
Attività	1.3 Distribuzione delle risorse
Finalità	Definizione delle modalità di distribuzione delle risorse per gli obiettivi e le attività di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale di Dipartimento.
Responsabilità primaria	Direttore di Dipartimento RAG Consiglio di Dipartimento



	Giunta di Dipartimento
Responsabilità secondaria/delega	Delegato del Direttore per la Qualità della Ricerca e Terza Missione Delegato del Direttore per Orientamento in ingresso e promozione e diffusione della cultura scientifica Delegato del Direttore per Orientamento in uscita e raccordo con il mondo del lavoro Delegato del Direttore per i Rapporti con le imprese Presidio di Qualità di Dipartimento (PQD) Commissione Ricerca <i>Steering Committee del Dipartimento di Eccellenza</i> <i>Comitato Tecnico Scientifico del Dipartimento di Eccellenza</i>
Modalità operative di realizzazione dell'attività	<i>Il Dipartimento distribuisce le risorse economiche libere, le infrastrutture ed il personale sulla base degli obiettivi culturali e della programmazione triennale. Il Direttore, coadiuvato dal RAG e dal Delegato per la Qualità della Ricerca e Terza Missione, in accordo con la Giunta, la Commissione Ricerca e il PQD, elabora i criteri e le modalità di distribuzione ai Docenti e alle Strutture per la Ricerca delle risorse per l'incentivazione e la premialità delle attività riguardanti la Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale.</i> <i>Le risorse derivanti dal programma per i Dipartimenti di Eccellenza sono distribuite in base a quanto discusso e approvato dal Dipartimento in sede di proposta progettuale, in accordo con la governance di Ateneo, e agli obiettivi in essa contenuti secondo le linee programmatiche definite dallo Steering Committee e le modalità operative del Comitato Tecnico Scientifico dello stesso.</i> <i>Nell'ambito del Dipartimento di Eccellenza, sono previsti meccanismi di premialità, in particolare a favore del personale TA, al fine di favorire una condivisione del progetto di sviluppo fra tutte le componenti dipartimentali, secondo le modalità definite nel progetto approvato dal MUR.</i> <i>Il Dipartimento definisce l'utilizzo della quota di Dipartimento delle risorse attribuite dai Comitati Scientifici di Area ai docenti del Dipartimento per attività di interesse comune e per l'incentivazione delle ricerche di giovani ricercatori neoassunti.</i> <i>Le modalità operative con cui vengono ripartite le risorse sono poste all'approvazione del Consiglio di Dipartimento.</i>
Tempistica	Nessuna
Note	

Processo	2. Attuazione delle attività di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale
Descrizione generale	Il presente processo riguarda l'attuazione delle attività di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale da parte delle strutture per la ricerca del Dipartimento in termini di applicazione delle strategie di Dipartimento e di Ateneo e dei risultati conseguiti. I risultati del Processo 2 sono dati di ingresso al Processo 3.
Attività	2.1 Attuazione delle attività di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale
Finalità	Programmazione e messa in opera delle attività di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale da parte delle strutture per la ricerca del Dipartimento.
Responsabilità primaria	Tutto il personale coinvolto nelle attività di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale
Responsabilità secondaria/delega	Direttore di Dipartimento Delegato del Direttore per la Qualità della Ricerca e Terza Missione Delegato del Direttore per Orientamento in ingresso e promozione e diffusione della cultura scientifica Delegato del Direttore per Orientamento in uscita e raccordo con il mondo del lavoro Delegato del Direttore per i Rapporti con le imprese RAG Responsabile del Servizio per la Ricerca e la Terza Missione Consiglio di Dipartimento
Modalità operative di realizzazione dell'attività	Le attività di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale previste a livello di Dipartimento sono definite dai singoli gruppi di ricerca e dai singoli Laboratori per rispondere a specifiche call nazionali e/o internazionali, per sviluppare progetti inter- o intra-dipartimentali o per rispondere a specifiche richieste del Territorio, sempre seguendo il principio della piena libertà della ricerca. Il Dipartimento aderisce ai laboratori Regionali e ai Centri del Tecnopolo dell'Università di Parma ed opera in armonia con questi per le azioni di trasferimento tecnologico su argomenti di propria competenza, utilizzando risorse e infrastrutture dedicate a questo obiettivo secondo le regole dei singoli centri. Il Dipartimento promuove e incentiva la partecipazione a bandi competitivi segnalandone tempestivamente l'apertura e coadiuvando l'azione dei proponenti mediante il supporto del Servizio per la Ricerca e la Terza Missione. Particolare attenzione viene posta per i bandi destinati ai giovani ricercatori. Il Dipartimento promuove attività di impatto sociale attraverso la ricerca su tecnologie sostenibili e processi a basso impatto ambientale, la divulgazione scientifica per le scuole e la cittadinanza, e la collaborazione con enti e imprese per affrontare sfide legate a risorse, ambiente e salute.
Tempistica	Definita dalle singole pianificazioni di attività
Note	

Processo	3. Monitoraggio delle attività di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale
Descrizione generale	Il presente processo riguarda il monitoraggio in termini di applicazione delle strategie e degli obiettivi di Dipartimento e dei risultati conseguiti. Il monitoraggio delle attività di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale, in capo ai Delegati del Direttore (Delegato per la Ricerca e Terza Missione, Delegato per l'Orientamento in ingresso e promozione e diffusione della cultura scientifica, Delegato per Orientamento in uscita e raccordo con il mondo del lavoro e Delegato per i Rapporti con le imprese) e al Presidio di Qualità di Dipartimento (PQD), deve riguardare, in generale, lo stato di avanzamento delle attività di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale previste e, in particolare, gli indicatori individuati nel Processo 1 come necessari per la misurazione dei risultati conseguiti. Le attività di monitoraggio degli obiettivi Operativi di struttura di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale sono in capo al RAG e al Direttore e devono riguardare, in generale, lo stato di avanzamento degli obiettivi individuati nel "Piano Integrato di Attività e Organizzazione" e, in particolare, gli indicatori individuati nel Processo 1 come necessari per la misurazione dei risultati conseguiti. Gli esiti dei monitoraggi sono periodicamente presentati al Consiglio di Dipartimento e riportati annualmente nel documento di Monitoraggio Annuale del PSD, approvato dal Consiglio di Dipartimento I risultati del Processo 3 sono dati di ingresso al Processo 4.
Attività	3.1 Monitoraggio delle attività di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale del Dipartimento
Finalità	Monitoraggio delle attività di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale di Dipartimento e dei risultati conseguiti.
Responsabilità primaria	Direttore del Dipartimento Delegato del Direttore per la Qualità della Ricerca e Terza Missione Delegato del Direttore per Orientamento in ingresso e promozione e diffusione della cultura scientifica Delegato del Direttore per Orientamento in uscita e raccordo con il mondo del lavoro Delegato del Direttore per i Rapporti con le imprese
Responsabilità secondaria/delega	RAG Responsabile del Servizio per la Ricerca e la Terza Missione Presidio di Qualità di Dipartimento (PQD)
Modalità operative di realizzazione dell'attività	I Delegati del Direttore con responsabilità primaria, coadiuvati dal RAG e dal Responsabile del Servizio per la Ricerca e la Terza Missione monitorano i risultati della Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale. Il Presidio di Qualità di Dipartimento acquisisce contestualmente i risultati ottenuti (espressi attraverso gli indicatori individuati nell'Attività 1.1). Gli esiti dei monitoraggi devono essere presentati al Consiglio di Dipartimento.
Tempistica	Attività continuativa che si concretizza annualmente nel documento di Monitoraggio Annuale del PSD
Note	
Attività	3.2 Monitoraggio degli obiettivi operativi di struttura di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale
Finalità	Monitoraggio degli obiettivi operativi di struttura di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale di Dipartimento e dei risultati conseguiti.
Responsabilità primaria	Direttore Responsabile Amministrativo Gestionale (RAG) di Dipartimento
Responsabilità secondaria/delega	Coordinatore Tecnico Gestionale (CTG)



Modalità operative di realizzazione dell'attività	Il Direttore e il RAG, supportati dal CTG, verificano lo stato di attuazione degli obiettivi assegnati al personale. Gli obiettivi possono essere ridefiniti entro il mese di giugno alla luce dello stato di avanzamento del loro conseguimento, di nuovi aspetti e di eventuali ulteriori contingenze.
Tempistica	Ogni 6 mesi

Processo	4. Attività di riesame e auto-valutazione delle attività di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale
Descrizione generale	Il presente processo riguarda le attività di riesame e autovalutazione delle attività di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale in termini di modalità di attuazione e di risultati conseguiti. Le attività di riesame e autovalutazione sulle modalità di attuazione delle attività di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale sono in capo ai Delegati del Direttore (Delegato del Direttore per la Qualità della Ricerca e Terza Missione, Delegato del Direttore per Orientamento in ingresso e promozione e diffusione della cultura scientifica, Delegato del Direttore per Orientamento in uscita e raccordo con il mondo del lavoro, Delegato del Direttore per i Rapporti con le imprese) mentre quelle sulle modalità di attuazione degli obiettivi operativi di struttura sono in capo al Direttore/RAG di Dipartimento. Tali attività consistono principalmente in: · individuazione di punti di forza; · individuazione di aree di criticità; · definizione di eventuali azioni correttive; · definizione di azioni di miglioramento. I risultati del Processo 4 sono dati di ingresso al Processo 1.

Attività	4.1 Riesame delle attività di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale
Finalità	Elaborazione di un documento di riesame delle attività di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale.
Responsabilità primaria	Delegato del Direttore per la Qualità della Ricerca e Terza Missione Delegato del Direttore per Orientamento in ingresso e promozione e diffusione della cultura scientifica Delegato del Direttore per Orientamento in uscita e raccordo con il mondo del lavoro Delegato del Direttore per i Rapporti con le imprese
Responsabilità secondaria/delega	Presidio Qualità di Dipartimento (PQD) Commissione Ricerca
Modalità operative di realizzazione dell'attività	I Delegati del Direttore con responsabilità primaria, sentita la commissione ricerca e coadiuvati dal PQD, predispongono un documento in cui vengono analizzate le modalità di attuazione delle azioni di incentivazione delle attività di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale del Dipartimento e i risultati conseguiti rispetto a quelli attesi. I dati da considerare sono quelli in uscita dal Processo 3. Il documento deve portare all'individuazione di punti di forza e di criticità e alla eventuale proposta di azioni di correzione, anche in relazione ad avvenuti mutamenti del contesto esterno (minacce e opportunità).
Tempistica	Cadenza triennale
Note	

Attività	4.2 Riesame degli obiettivi operativi di struttura di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale
Finalità	Riesame del raggiungimento degli obiettivi operativi di struttura
Responsabilità primaria	Direttore di Dipartimento Responsabile Amministrativo Gestionale (RAG)
Responsabilità secondaria/delega	Coordinatore Tecnico Gestionale (CTG)



Modalità operative di realizzazione dell'attività	Il Direttore e il RAG, supportati dal Coordinatore Tecnico Gestionale (CTG) verificano, sulla base dell'indicatore e del target previsto per gli obiettivi assegnati, l'attuazione degli obiettivi operativi di struttura di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale e i risultati conseguiti rispetto a quelli attesi. I dati da considerare sono quelli in uscita dal Processo 3. Tale valutazione viene trasmessa alla sede attraverso la procedura IDEM UNIPerformance.
Tempistica	Annualmente, entro i primi tre mesi dell'anno successivo, a meno di scadenze specifiche dettate da enti esterni.
Note	