

Codice Bando PLS SCVSA-08/2019 geo

DATA PUBBLICAZIONE **19 novembre 2019**TERMINE DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE **28 novembre 2019** 

## **BANDO**

# PER L'ATTRIBUZIONE DI ASSEGNI PER ATTIVITÀ DI TUTORATO E ATTIVITÀ DIDATTICO-INTEGRATIVE, PROPEDEUTICHE E DI RECUPERO PIANO LAUREE SCIENTIFICHE A.A. 2017/2018

(Decreto legge 105/2003 - Decreto Ministeriale MIUR 1047/2017 - MIUR Dipartimento per la Formazione Superiore e la Ricerca Decreto 359 del 4 marzo 2019)

#### ART. 1 - OGGETTO

Nell'ambito del Piano Lauree Scientifiche (PLS) – Progetto Nazionale Scienze Geologiche è indetta per l'a.a. 2019/2020 la selezione, per titoli, per l'attribuzione di assegni per attività di tutorato e per attività didattico-integrative, a studenti iscritti all'Università di Parma da svolgersi entro e non oltre il 31 maggio 2020.

# Corso di laurea in Scienze Geologiche e Scienze della Natura e dell'Ambiente

Attività	Tutorato nell'ambito dell'insegnamento di <b>Matematica</b> : a) assistenza per attività didattiche per gli studenti b) autovalutazione e recupero, per il miglioramento della preparazione degli studenti c) riduzione del tasso d'abbandono e miglioramento delle carriere nel corso degli studi universitari
Numero assegni	1
Ore complessive	60
Importo dell'assegnono	€ 1.200,00 comprensivi degli oneri a carico dell'Ateneo

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti e competenze:

- Studenti regolarmente iscritti, per l'a.a. 2019-2020, al Corso di Dottorato di Ricerca in Matematica presso l'Università di Parma o sedi consorziate;

Costituirà titolo preferenziale esperienza pregressa in attività di Tutorato negli stessi ambiti ed esperienza di supporto alle attività didattiche in ambito matematico.

# **Art.2 - DESTINATARI**

Sono ammessi a partecipare alla selezione gli studenti dell'Università di Parma o Sedi consorziate che, nell'a.a. 2019/2020, siano regolarmente iscritti al Corso di Dottorato di Ricerca in Matematica.



Sono ammessi allo svolgimento delle attività e a percepire l'assegno previsto gli studenti in regola con le tasse dovute per l'anno 2019/2020.

## **Art.3 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta libera, secondo il facsimile (allegato 1), per ciascuna tipologia di attività, sono indirizzate al Direttore del Dipartimento di Scienze Chimiche, della Vita e della Sostenibilità Ambientale e presentate entro il termine di scadenza in frontespizio, con una delle seguenti modalità:

- Presentazione diretta al Servizio per la qualità della didattica del Dipartimento di Scienze Chimiche, della Vita e della Sostenibilità Ambientale, plesso di Bioscienze, secondo il seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 9:30 alle ore 12:30
- Invio telematico con posta elettronica certificata P.E.C. (file in formato PDF) all'indirizzo DipScienzeCVSA@pec.unipr.it
- Spedizione a mezzo raccomandata (oppure a mezzo agenzia di recapito autorizzata) non ha rilevanza la data di spedizione ma quella di ricevimento.

Alle domande va allegata la seguente documentazione:

- a) curriculum vitae in formato europeo;
- b) eventuale elenco delle altre attività di tutorato già espletate;
- c) eventuale lettera di presentazione di un docente che abbia particolarmente seguito lo studente nel precedente percorso formativo;
- d) ogni altro documento e titolo che si ritiene utile ai fini della selezione.
- e) copia del documento di identità

## Art. 4 - MODALITA' DI SELEZIONE

La selezione sarà operata da una Commissione giudicatrice, nominata dal Direttore di Dipartimento e composta da almeno 3 docenti.

La Commissione giudicatrice prenderà in esame esclusivamente le domande dei candidati che siano in possesso dei requisiti di cui alla voce Destinatari del presente bando.

La Commissione adotterà i seguenti criteri per la valutazione delle domande pervenute e per la stesura della graduatoria:

- valutazione del CV in formato europeo degli studenti candidati, considerando in particolare la votazione conseguita durante il percorso accademico;
- valutazione di eventuali titoli presentate dai candidati;
- valutazione di eventuali lettere di presentazione che potranno essere rilasciate da docenti che hanno particolarmente seguito i medesimi nel previgente percorso formativo.

In caso di rinuncia da parte dei vincitori, il Dipartimento potrà avvalersi dello scorrimento della graduatoria.



# ART.5 - PUBBLICAZIONE DEL BANDO E DELLE GRADUATORIE

Il presente bando, il facsimile della domanda di ammissione e la graduatoria dei candidati, sono pubblicati sul sito web del Dipartimento dell'Università degli Studi di Parma http://scvsa.unipr.it/it/dipartimento/bandi-e-concorsi e sull'Albo on-line di Ateneo.

L'affissione della graduatoria, ha valore di comunicazione ufficiale e notifica nei confronti dei candidati selezionati, pertanto non è previsto l'invio di comunicazioni al domicilio.

# ART. 6 - DIRITTI E DOVERI DEL VINCITORE

I candidati risultati vincitori sono invitati a presentarsi presso la Segreteria Didattica del Dipartimento per l'assunzione dell'impegno e la dichiarazione sostitutiva di certificazione finalizzata alla corretta erogazione dell'assegno.

Solo in caso di assegno superiore a euro 1000, i candidati vincitori dovranno allegare un *curriculum vitae sintetico*, destinato alla pubblicazione legale in rete, nel rispetto della tutela della riservatezza. L'attività assegnata potrà iniziare solo dopo tali adempimenti e non prefigura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato.

Ogni candidato selezionato dichiara la propria regolare iscrizione al corso, la disponibilità per l'intero periodo previsto per l'attività e l'assenza di incompatibilità e impegni che possano impedire l'effettiva presenza e reperibilità all'interno della struttura universitaria.

Inoltre, si impegna ad osservare:

- le norme inerenti la sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui al decreto legislativo 81/2008;
- i doveri di comportamento e di condotta previsti sia dal decreto legislativo <u>165/2001</u>, sia dal "<u>Codice di comportamento</u>" adottato dall'Università degli Studi di Parma in osservanza del decreto del presidente della Repubblica <u>62/13</u> come e pubblicato alla pagina http://www.unipr.it/node/8770;
- il "Codice etico dell'Università degli Studi di Parma", emanato con decreto rettorale 236/2017. L'attività è coordinata da docenti del Dipartimento e svolta con modalità tali da garantire sia l'effettiva fruibilità agli studenti-utenti, sia la valutazione da parte dei docenti stessi del complessivo servizio reso e dell'opportunità o meno della sua prosecuzione o di modifiche.

# ART. 7 - ASSEGNO

Gli assegni indicati sono di importo lordo pari al costo che grava sul Fondo GEO\_PLS\_2017-2018, sono pertanto comprensivi di tutti gli oneri di legge, sia quelli posti a carico dello studente-tutor, sia quelli posti a carico dell'Università di Parma.

Nello specifico ogni assegno:

- -è esente dall'imposta sul reddito delle persone fisiche (IRPEF);
- -è comprensivo della contribuzione a fini previdenziali che è versata a favore dello studente-tutor a cura dell'Università di Parma, nel fondo denominato "Gestione Separata" (L. 335/95, art. 2, co 26); Lo studente-tutor ha l'onere di iscrizione a tale fondo presso l'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale INPS. La mancata iscrizione impedisce il riconoscimento della contribuzione a favore dello studente-tutor, sebbene l'Università di Parma provveda ugualmente -per legge- sia alle trattenute che al versamento;



il pagamento avviene al termine dell'attività a seguito di **attestazione di svolgimento** dell'attività a cura del Dipartimento, previa **documentazione dell'attività svolta** prodotta da parte dello studentetutor al Dipartimento stesso.

# ART. 8 - DECADENZA, INCOMPATIBILITA', LIMITI

Gli studenti che conseguono il titolo di studio nel corso dell'attività di tutorato decadono dall'incarico. Le attività in oggetto sono incompatibili con l'attività di collaborazione a tempo parziale (cosiddette "150 ore") ma non con un'altra attività lavorativa. Nel caso in cui questa attività lavorativa sia svolta presso un'altra Amministrazione pubblica, gli studenti vincitori sono tenuti a presentare il NULLA OSTA da parte della stessa Amministrazione.

L'incarico è incompatibile con la partecipazione a programmi comunitari di mobilità internazionale e soggiorno di studi all'estero che comportino pregiudizievoli sospensioni dell'attività.

## **ART.9 - RICORSI SULLE DECISIONI**

I candidati che abbiano interesse possono presentare ricorso al Magnifico Rettore entro 15 giorni avverso le decisioni della Commissione giudicatrice entro 15 giorni dalla data di pubblicazione dell'esito della selezione.

#### ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

# SOGGETTI DEL TRATTAMENTO

Il Titolare dei dati è l'Università degli Studi di Parma, con sede in via Università 12, 43121 Parma, Italia. Tel. +390521902111 email: <a href="mailto:protocollo@pec.unipr.it">protocollo@pec.unipr.it</a>

Il Responsabile della Protezione dei Dati è contattabile inviando una mail al seguente indirizzo: dpo@unipr.it; dpo@pec.unipr.it

## FINALITA' E MODALITA' DI TRATTAMENTO

I dati forniti, sono trattati dall'Università degli Studi di Parma, in qualità di Titolare del trattamento, per finalità istituzionali, quali lo svolgimento di attività amministrative, didattiche e di ricerca.

Il trattamento è necessario per il perseguimento del proprio fine istituzionale, ai sensi dell'art. 6 del e Reg. UE 679/2016 "relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati" (denominato *General Data Protection Regulation* di seguito per brevità GDPR) e nel rispetto dei principi generali di trasparenza, correttezza e non eccedenza di cui all'art. 11 del "Codice in materia di protezione dei dati personali" D.Lgs. 196/2003 (di seguito per brevità Codice) nonché dei principi previsti dall'art. 5 del GDPR, con particolare riguardo alla liceità, all'utilizzo dei dati per finalità determinate, esplicite, legittime, in modo pertinente rispetto al trattamento, rispettando i principi di minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, responsabilità.

I dati raccolti saranno registrati, elaborati e conservati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

I dati personali saranno raccolti dall'Università degli Studi di Parma e potranno essere comunicati per motivi di ricerca e/o statistica e/o *placement* a soggetti quali ad esempio Cineca, ER.GO e Alma Laurea e alle persone o società esterne che agiscono per loro conto.



I dati saranno trattati con l'ausilio di strumenti elettronici; i sistemi informatici sono dotati di misure atte a prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DI UN EVENTUALE RIFIUTO DI RISPONDERE Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto precedente è indispensabile allo svolgimento del fine istituzionale. Il rifiuto di conferirli non consentirà all'Università degli Studi di Parma di fornire alcuna prestazione.

## **DIRITTI DELL'INTERESSATO**

Nella qualità di interessato, si gode dei diritti (art. 7 del Codice e artt. 15, 16, 17, 18, e 21 del GDPR) di chiedere al titolare del trattamento la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali, l'accesso ai dati medesimi, di conoscere l'origine dei dati, di ottenere la limitazione di trattamento, l'aggiornamento, la rettificazione o la cancellazione degli stessi e il diritto di opporsi al trattamento in base a motivazioni particolari.

L'Interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo presso l'autorità di controllo: Garante Privacy (www.garanteprivacy.it)

## **ART. 11 - DISPOSIZIONI FINALI**

L'Università degli Studi di Parma provvede alle coperture assicurative per infortuni e per responsabilità civile verso terzi a favore degli studenti impegnati nelle attività svolte ai sensi del presente bando. Per quanto non indicato dal presente bando, nonché da disposizioni specifiche, si fa riferimento alla vigente disciplina in materia di contratti di opera di diritto privato.

Per ogni comunicazione istituzionale agli studenti sarà utilizzata la casella di posta del dominio @studenti.unipr.it

## PUBBLICITA' DELLA PRESENTE PROCEDURA SELETTIVA

Il presente bando sarà reso pubblico sul sito web istituzionale del Dipartimento <a href="http://scvsa.unipr.it/it/dipartimento/bandi-e-concorsi">http://scvsa.unipr.it/it/dipartimento/bandi-e-concorsi</a> e sull'Albo on-line di Ateneo.

Allo stesso modo sono oggetto di pubblicazione:

- -la composizione della Commissione di valutazione;
- -la graduatoria dei candidati con valore di comunicazione ufficiale e notifica nei confronti dei candidati selezionati; è escluso l'invio di comunicazioni al domicilio.

# RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATVO

Responsabile del procedimento amministrativo è il Dott. Michele Ramigni (tel. 0521 905416 e-mail: michele.ramigni@unipr.it)

Il Direttore F.to Prof. Giorgio Dieci

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 Dlgs n. 39/93