



**UNIVERSITÀ
DI PARMA**

**DIPARTIMENTO DI SCIENZE
CHIMICHE, DELLA VITA E DELLA
SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE**

*RELAZIONE ANNUALE DEL
PRESIDIO DELLA QUALITÀ'*

Anno 2018

Dipartimento di
Scienze Chimiche, della Vita e della Sostenibilità Ambientale

COMPOSIZIONE DEL PRESIDIO DELLA QUALITA'

Atto di nomina :Decreto del Direttore n. 109 del 5 maggio 2017.

Nome e cognome	Ruolo	Funzione
Donatella Stilli	Docente	Coordinatore
Matteo Manfredini	Docente	Membro
Paola Iacumin	Docente	Membro
Antonella Casoli	Docente	Membro
Fulvio Celico	Docente	Membro
Roberto Corradini	Docente	Membro
Michele Ramigni	Personale tecnico-amministrativo	Membro

CALENDARIO DELLE SEDUTE

Riunione	Data Incontro	Attività
PQD 01/2018	16-01-2018	- Analisi degli adempimenti per la relazione annuale del presidio di qualità per l'anno 2017 - Prima stesura degli obiettivi AQ dipartimentale per l'anno 2018
PQD 02/2018	22-01-2018	- Analisi dei report già realizzati su didattica, ricerca e terza missione e discussione sulle integrazioni e le correzioni necessarie alla formulazione finale dei documenti da sottoporre al Consiglio di Dipartimento nella seduta del 24 gennaio 2018.
PQD 03/2018	08-02-2018	- Discussione sul lavoro di integrazione e correzione dei testi dei vari report legati alle varie azioni definite dagli obiettivi 2017 - Analisi della prima stesura degli obiettivi AQ per il 2018. Considerato che alcuni obiettivi del 2017 non sono stati raggiunti e che quelli legati al monitoraggio dei dati necessitano di essere implementati il Presidio ritiene che tali obiettivi debbano essere riproposti per l'esercizio 2018 ma si riserva di definirli nel dettaglio nella prossima seduta.

PQD 04/2018	24-02-2018	<ul style="list-style-type: none"> - Approvazione definitiva della relazione annuale del PQD, inviata in precedenza a tutti i componenti del PQD. - Dopo aver introdotto alcune modifiche al testo, come suggerito dal RAG, viene approvata all'unanimità la stesura definitiva degli obiettivi AQ dipartimentali per il 2018 che verranno presentati per l'approvazione nella prossima riunione del Consiglio di Dipartimento del 27 febbraio 2018.
PQD 05/2018	26-04-2018	<ul style="list-style-type: none"> - Analisi delle linee guida per la valutazione della relazione annuale della CPDS, richiesta annualmente al PQD. - Analisi dei documenti per l'implementazione della libreria documentale AVA e selezione dei documenti andranno inseriti nel sito web del Dipartimento e quali inviati ai soli Coordinatori d'area. - Vengono esaminati punto per punto gli obiettivi AQ dipartimentali per il 2018 e valutato lo stato di avanzamento delle attività per il perseguimento di ciascun obiettivo, in particolare per quanto riguarda il monitoraggio in itinere della produzione scientifica del Dipartimento.
PQD 06/2018	31-05-2018	<ul style="list-style-type: none"> - Il Coordinatore comunica che andranno redatte ed inserite nel sito web del Dipartimento e sulla piattaforma documentale AVA, due documenti relativi al sistema di gestione AQ dipartimentale per la Didattica e per la Ricerca e Terza Missione. Tali documenti dovranno essere approvati in Consiglio di Dipartimento. - Stato di avanzamento della libreria documentale AVA - Analisi della relazione redatta dal NV di Ateneo relativa all'analisi delle schede degli studenti. Una sintesi della relazione sarà presentata nel Dipartimento di luglio.
PQD 07/2018	04-07-2018	<ul style="list-style-type: none"> - Analisi del documento di sintesi preparato dal PQD relativo alla Relazione del NV sulla valutazione delle

		<p>schede studenti. Vengono evidenziati i punti critici da sottolineare nel documento.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Analisi e discussione della bozza dei due documenti richiesti dal PQA sul sistema di gestione AQ della didattica e ricerca e TM dipartimentali.
PQD 08/2018	02-10-2018	<ul style="list-style-type: none"> - Relazione da parte del Coordinatore relativa ai due incontri (20 luglio e 20 settembre 2018) organizzati dal PQA con i Coordinatori dei PQD ed i presidenti delle commissioni paritetiche docenti-studenti (CPDS) per discutere sull'accREDITamento e le metriche da adottare per la valutazione delle schede studenti (OPIS). Il PQD ritiene necessario convocare una riunione congiunta con presidenti di CdS, il Presidente della CPDS dipartimentale ed il manager per la didattica per sensibilizzare tutti gli attori coinvolti nell'AQ didattica su questi argomenti e sulla necessità di uniformare le metriche, almeno per tutti i CdS incardinati nel Dipartimento SCVSA. - Analisi dello stato di avanzamento delle azioni per il conseguimento degli obiettivi proposti per il 2018 in vista della relazione annuale in scadenza il 10 dicembre.
PQD 09/2018	16-11-2018	<ul style="list-style-type: none"> - Analisi della prima stesura della relazione annuale del PQD per l'anno 2018
PQD 10/2018	30-11-2018	<ul style="list-style-type: none"> - Stesura finale della relazione annuale del PQD per l'anno 2018, da presentare nel prossimo Consiglio di Dipartimento del 5 dicembre 2018

I verbali delle riunioni sono pubblicati sulla libreria documentale AVA e sulla piattaforma di dipartimento denominata SCVSA Servizi alla quale si accede dal sito dipartimentale.

Introduzione

In data 24 febbraio 2018 il PQD ha definito gli Obiettivi di AQ del Dipartimento per l'anno in corso che sono stati approvati nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 27 febbraio 2018.

Nel seguito si riporta, per ogni singolo obiettivo, lo stato di avanzamento delle azioni intraprese e gli esiti.

Obiettivo 1 – Adeguamento dei processi AQ dipartimentali ai processi AQ di Ateneo

Azione 01	<p>01</p> <p>Consolidamento e monitoraggio dei processi AQ della didattica</p> <p>L'azione ha principalmente coinvolto, come responsabilità primaria, il Delegato per la qualità della Didattica, la Commissione didattica, la CPDS, i Presidenti di CdS e del GdR, il Coordinatore per la didattica e manager didattico</p>
Attività intraprese	<ul style="list-style-type: none"> - Definizione degli indicatori per la didattica ed internazionalizzazione, coerentemente con quanto definito dai nuovi documenti AQ di Ateneo - Predisposizione dei documenti in stretta collaborazione tra PQD e Area Dirigenziale Didattica e Servizi agli Studenti - pubblicizzazione dei documenti e procedure sul sito di Dipartimento
Stato dell'azione	L'azione è stata completata ed i prodotti dell'azione sono stati inseriti sul sito web del Dipartimento e sulla libreria documentale AVA
Prodotti	<ul style="list-style-type: none"> - Documento sul Sistema di gestione AQ della didattica dipartimentale - Documento "Procedura sulle attività di gestione delle attività didattiche"

Azione 02	<p>02</p> <p>Consolidamento e monitoraggio dei processi AQ dipartimentali per la Ricerca e Terza Missione</p> <p>L'azione ha principalmente coinvolto, come responsabilità primaria, il Delegato per la qualità della Ricerca e Terza Missione, il Direttore di Dipartimento ed il PQD.</p>
Attività intraprese	<ul style="list-style-type: none"> - Definizione degli indicatori per il monitoraggio della ricerca e della terza missione, coerentemente con quanto definito dai nuovi documenti AQ di Ateneo - Predisposizione dei documenti grazie alla stretta collaborazione tra PQD e l'Area Dirigenziale Ricerca, Internazionalizzazione, Biblioteche e Musei - pubblicizzazione dei documenti e procedure sul sito di Dipartimento e sulla libreria documentale AVA
Stato dell'azione	L'azione è stata completata ed i prodotti dell'azione sono stati inseriti sul sito web del Dipartimento e sulla libreria documentale AVA

Prodotti	<ul style="list-style-type: none"> - Documento sul Sistema di gestione AQ della Ricerca e Terza Missione del Dipartimento
----------	--

Azione 03	03 – Consolidamento e monitoraggio dei processi di AQ dipartimentali nei processi amministrativi
Attività intraprese	<ul style="list-style-type: none"> - Semplificazione delle procedure amministrative e implementazione dei processi di gestione di Assicurazione della Qualità attraverso la pubblicazione e revisione dei Regolamenti interni e delle modalità di acquisizione di beni e servizi. - Implementazione della piattaforma informatica del Dipartimento con lo scopo di migliorare i servizi attualmente a disposizione del personale docente e del personale tecnico amministrativo. - Supporto al piano di rilevazione della soddisfazione dell'utenza attraverso attività di sensibilizzazione, tramite strumenti di comunicazione interna, sull'importanza della compilazione delle schede di rilevazione somministrate online a cura del team di progetto "good practice"
Stato dell'azione	<p>A seguito del contributo amministrativo alla loro stesura e dell'approvazione da parte del CdD del Regolamento per l'accesso e l'utilizzo dei locali del Dipartimento da parte di personale esterno e del Regolamento delle modalità di ripartizione di proventi di attività commerciali, i due documenti sono stati inseriti sulla piattaforma servizi e resi disponibili al personale afferente alla Struttura.</p> <p>Il Dipartimento ha potenziato ulteriormente lo strumento messo a disposizione dei richiedenti acquisto attraverso l'implementazione e l'aggiornamento della modulistica necessaria per il rispetto delle procedure dettate dalla norma. E' stato a tal proposito istituito un Gruppo di lavoro (CABS - Centro Acquisti Beni e Servizi) con l'obiettivo di dare continuità allo sviluppo del sistema di gestione degli acquisti attraverso la piattaforma servizi del Dipartimento.</p> <p>A partire dal 1° ottobre 2018 la Struttura, a seguito della comunicata disponibilità, è partita come Dipartimento pilota per l'informatizzazione della procedura missioni.</p> <p>Anche in questo caso è stato istituito un Gruppo di lavoro (GEMINI – Gestione missioni dipartimentali) con l'intento di agevolare l'utenza nel passaggio alla nuova procedura.</p>

	<p>E' stato implementato il data base in grado di raccogliere informazioni sull'attività di ricerca del personale ricercatore a supporto del monitoraggio in capo al PQD. Per fare ciò è stato istituito un Gruppo di lavoro (SPREAD - Sviluppo Progettazione Ricerca e Attività Dipartimentale) con l'obiettivo di raccolta dati e monitoraggio dei contratti, accordi di collaborazione e progetti presentati e avviati dal personale ricercatore afferente al Dipartimento. A ciò si aggiunge l'evoluzione del sistema semi automatico di generazione di documenti contrattuali e relative delibere con l'estensione dello stesso ai contratti di natura commerciale. Strumento messo a disposizione del personale utilizzatore attraverso la piattaforma servizi del Dipartimento.</p> <p>Per quanto riguarda gli altri servizi, si sottolinea la messa in opera, sempre nell'ambito della piattaforma servizi del Dipartimento, di vari strumenti relativi alla gestione dei Consigli di Dipartimento, alla raccolta dei dati relativi alle strumentazioni scientifiche della Struttura, alle comunicazioni interne e alle richieste di autorizzazioni solo per citarne alcuni.</p> <p>In ultima analisi il supporto al piano di rilevazione della soddisfazione dell'utenza attraverso la cosiddetta "good practice" ha prodotto ottimi risultati essendo risultato il Dipartimento SCVSA la prima Struttura dell'Ateneo a livello di partecipazione al progetto da parte degli utenti di sua pertinenza.</p>
prodotti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sistema informatizzato acquisti su piattaforma web personalizzata del Dipartimento 2. Sistema informatizzato gestione missioni 3. Data Base progetti di ricerca presentati e finanziati 4. Sistema informatizzato elenco strumentazioni, comunicazioni e gestione CdD 5. Valutazione positiva del progetto "good practice"

I risultati delle azioni intraprese per il conseguimento degli obiettivi 2 e 3 sono riassunti in un unico documento, denominato: "Report AQ-Didattica".

Obiettivo 2 – Miglioramento del sistema di AQ dei CdS

Azione 01	<p>01</p> <p>valutazione del sistema AQ dei CdS incardinati nel dipartimento</p> <p>L'azione ha come finalità la valutazione del sistema di AQ dei CdS sulla base degli indicatori definiti nei nuovi documenti AQ di Ateneo e dipartimentali.</p>
------------------	--

	L'azione ha coinvolto, come responsabilità primaria, il Direttore del dipartimento, il presidio di qualità del dipartimento, il delegato per la qualità della didattica
Attività intraprese	- Analisi documentale (relazione annuale della CPDS, dati forniti dall'U.O. Controllo Gestione, relazione del nucleo di Valutazione di Ateneo)
Stato dell'azione	L'azione è completata per l'anno in corso e comparata con quella dell'anno precedente. L'obiettivo verrà riproposto annualmente.
prodotti	Report AQ-Didattica, da presentare al Consiglio di Dipartimento a fine dicembre 2018 come previsto dagli obiettivi AQ-2018 del Dipartimento

Obiettivo 3 – Miglioramento della carriera degli studenti

Azione 01	<p>01 Laureabilità</p> <p>L'azione ha come principale finalità verificare che le procedure messe in atto dai CdS portino ad un aumento della percentuale di studenti che si laureano in corso.</p> <p>L'azione ha coinvolto, come responsabilità primaria il Delegato per la qualità della Didattica, Commissione didattica, CPDS, Presidenti di CdS, RAQ, Coordinatore per la didattica e manager didattico</p>
Attività intraprese	<ul style="list-style-type: none"> - Analisi dei dati forniti dall'U.O. Controllo di Gestione relativi ai CFU acquisiti dagli studenti di ogni CdS - Analisi della relazione del NV di Ateneo
Stato dell'azione	L'azione è completata per l'anno in corso e comparata con quella dell'anno precedente. L'obiettivo verrà riproposto annualmente.
prodotti	Report AQ-Didattica, da presentare al Consiglio di Dipartimento a fine dicembre 2018 come previsto dagli obiettivi AQ-2018 del Dipartimento

Azione 02	<p>02- Miglioramento dei processi di internazionalizzazione</p> <p>L'azione intende verificare che le procedure messe in atto dagli organi dipartimentali preposti ai processi di internazionalizzazione abbiano portato ad un aumento del numero di studenti che svolgono un periodo di formazione all'estero e del numero di CFU</p>
------------------	---

	conseguiti all'estero per attività di studio o tirocinio curriculare L'azione ha coinvolto, come responsabilità primaria, la Commissione didattica di Dipartimento e la Commissione di Mobilità Internazionale Dipartimentale
Attività intraprese	- Monitoraggio degli accordi internazionali in essere e della loro efficacia e del numero dei CFU acquisiti all'estero, alla fine di ogni anno solare, sulla base dei dati forniti dal Coordinatore della Commissione Mobilità Internazionale e dal tutor - Organizzazione di seminari tenuti da ospiti/colleghi stranieri che incentivino gli studenti ad intraprendere un'esperienza all'estero nell'ambito dei programmi di internazionalizzazione.
Stato dell'azione	L'azione è completata per l'anno in corso e comparata con quella dell'anno precedente. L'obiettivo verrà riproposto annualmente.
Prodotti	Report AQ-Didattica, da presentare al Consiglio di Dipartimento a fine dicembre 2018 come previsto dagli obiettivi AQ-2018 del Dipartimento

Obiettivo 4 - Miglioramento della produzione scientifica del Dipartimento

Azione 01	01- Monitoraggio del numero e della tipologia delle pubblicazioni Principale finalità dell'azione: monitorare la performance di Dipartimento in vista delle valutazioni della ricerca (VQR, SUA-RD) L'azione ha coinvolto, come responsabilità primaria il Delegato per la qualità della Ricerca e Terza missione
Attività intraprese	- Valutazione annuale delle pubblicazioni dei membri del Dipartimento sulle Piattaforme IRIS, WOS e Scopus, sulla base degli indicatori definiti nei nuovi documenti AQ di Ateneo e dipartimentali. L'attività si è svolta in collaborazione con i responsabili della piattaforma IRIS di ateneo e di Dipartimento e la responsabile del servizio bibliometrico di Ateneo - Completamento del monitoraggio e recupero delle citazioni orfane tramite comunicazione alle banche dati da parte del Servizio Bibliometrico; oltre a questo, nel mese di aprile 2018 è stata fatta una operazione di correzione delle informazioni presenti su IRIS per permettere una migliore valutazione nel trattamento compiuto da UNIBAS, con una notevole riduzione degli errori presenti. Una seconda, più limitata correzione è stata fatta nel novembre 2018.

	- Verifica e discussione periodica con il Direttore di Dipartimento e presentazione dei risultati aggregati al Consiglio di Dipartimento del 12/7/2018
Stato dell'azione	Per l'attività in itinere l'azione è stata completata. Il report annuale è presente in bozza (con dati aggiornati al 26/11) e verrà presentato in via definitiva al Consiglio di Dipartimento entro il 31 gennaio 2019, come previsto dagli obiettivi AQ-2018 del Dipartimento, aggiornando i dati ai primi giorni di gennaio 2019.
prodotti	Relazione AQ-Ricerca-Parte 1 sui risultati del monitoraggio annuale in base agli indicatori per la valutazione della qualità della Ricerca. Il report contiene una analisi su più anni, confrontando i dati degli anni dell'ultima VQR (2011-2014) con quelli della prossima (2015-2019)

Azione 02	<p>02- Monitoraggio dell'attivazione del progetto di eccellenza</p> <p>Principale finalità dell'azione: Assicurare un corretto avviamento del progetto del Dipartimento di eccellenza.</p> <p>L'azione ha coinvolto, come responsabilità primaria, il Direttore di Dipartimento ed il Delegato per la qualità della Ricerca e Terza missione</p>
Attività intraprese	<ul style="list-style-type: none"> - Verifica della definizione dei componenti degli organi di gestione ed indirizzo di COMP-HUB - Monitoraggio delle attività intraprese nel primo anno e della loro corrispondenza con quanto previsto dal progetto - Supporto alla stesura della relazione annuale da inviare al MIUR.
Stato dell'azione	<p>La parte di avviamento è da completare, sono già stati nominati tutti i principali organi di governance del laboratorio COMP-HUB, tranne l'External Advisory Board per il quale sono già state ricevute le disponibilità dei Visiting Professor coinvolti.</p> <p>Si propone di ripetere il monitoraggio nel 2019 per verificare le azioni ancora non attuate.</p>
prodotti	<p>Verbali del Consiglio di Dipartimento</p> <p>Verbali del Comitato Tecnico</p> <p>Verbali dello Steering Committee</p> <p>Report sullo stato di avanzamento del progetto: in corso di stesura; verrà preparato sulla base del documento elaborato dallo Steering Committee e inviato al Consiglio di Dipartimento entro il 31 dicembre 2018 per la successiva approvazione.</p>

Obiettivo 5 - Incremento della capacità di attrazione di fondi per la ricerca mediante la partecipazione a bandi competitivi

<p>Azione 01</p>	<p>01 – Miglioramento della qualità delle proposte di progetti scientifici</p> <p>Principale finalità dell’azione: migliorare la capacità attrattiva di risorse da bandi competitivi mediante la migliore conoscenza dei processi di proposizione e di valutazione dei bandi nazionali e internazionali, in particolar modo quelli relativi a bandi UE e USA.</p> <p>L’azione ha coinvolto, come responsabilità primaria, il Delegato per la qualità della Ricerca e Terza Missione, RAG....</p>
<p>Attività intraprese</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Implementazione del monitoraggio della presentazione di progetti a bandi competitivi e delle percentuali di successo, includendo i progetti a cui partecipano membri del Dipartimento ma che sono gestiti da altri enti o centri . - Coordinamento con la U.O.-Ricerca Competitiva di Ateneo per la segnalazione di bandi nazionali e regionali. - Segnalazione tempestiva tramite mailing list di Dipartimento delle iniziative formative di Ateneo sui progetti H2020. - Collaborazione all’organizzazione di seminari interni sulle modalità di presentazione e valutazione delle proposte pervenute a bandi competitivi in ambito europeo- MSCA (seminario del Dott. Alessandro Bertucci, vincitore di MSCA-IF-global)
<p>Stato dell’azione</p>	<p>Da completare per la parte di monitoraggio dei progetti presentati. Si prevede di riproporre questo obiettivo per il 2019.</p> <p>Da completare per la parte di formazione sui progetti non EU (NIH, NSF), per i quali sono già stati presi contatti con il Servizio Ricerca Internazionale di Ateneo. Si prevede di riproporre questo obiettivo per il 2019.</p> <p>Il report annuale (Report AQ-Ricerca) è presente in bozza e verrà presentato in via definitiva al Consiglio di Dipartimento entro il 31 gennaio 2019, come previsto dagli obiettivi AQ-2018 del Dipartimento, aggiornando i dati ai primi giorni di gennaio 2019.</p>
<p>Prodotti</p>	<p>Relazione AQ-Ricerca-Parte 2. Numero e la tipologia dei progetti presentati e sul numero di progetti approvati e verrà presentato in via definitiva al Consiglio di Dipartimento entro il 31 gennaio 2019,</p>

	come previsto dagli obiettivi AQ-2018 del Dipartimento, aggiornando i dati ai primi giorni di gennaio 2019.
--	---

Obiettivo 6 – Incremento della capacità di attrazione di fondi per la ricerca da soggetti privati

Azione 01	<p>01 – Incremento dell’offerta di collaborazioni scientifiche a soggetti privati e miglioramento dell’attività di supporto</p> <p>Principali finalità dell’azione: . Migliorare la capacità attrattiva di risorse mediante l’ottimizzazione dei processi di proposizione dei contratti di collaborazione con soggetti privati, migliorare il supporto alla stesura delle proposte per progetti scientifici e la la visibilità del Dipartimento mediante la pubblicizzazione delle risorse strumentali disponibili.</p> <p>L’azione ha coinvolto, come responsabilità primaria, il Delegato per la qualità della Ricerca e Terza Missione, RAG, Responsabile del servizio per la ricerca e la terza missione.</p>
Attività intraprese	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinamento con la U.O. Ricerca Privata e Trasferimento Tecnologico di Ateneo per la divulgazione agli afferenti al dipartimento delle opportunità di collaborazioni disponibili presso soggetti privati, anche mediante la partecipazione a iniziative R2B. - Coordinamento con la U.O.-Ricerca Privata e Trasferimento Tecnologico di Ateneo per la divulgazione delle opportunità di collaborazione offerte dal Dipartimento a soggetti privati. - Divulgazione sul sito di Dipartimento delle strumentazioni e delle opportunità di collaborazione offerte dal Dipartimento a soggetti privati. - Messa in opera del sistema di supporto durante la stesura delle nuove proposte contrattuali proposto nel 2017. - Coordinamento con la U.O. - Ricerca Privata e Trasferimento Tecnologico di Ateneo per la verifica delle proposte contrattuali, inclusi gli aspetti legali e disponibilità di contrattualistica in Inglese adattabile alle esigenze della ricerca del Dipartimento
Stato dell’azione	Da completare per l’implementazione delle iniziative R2B. Da riproporre annualmente per quanto riguarda il report.
Prodotti	- Relazione AQ-TM-Parte 1 sul numero e la tipologia delle azioni intraprese e dei contratti approvati, inclusi i contratti con le imprese gestiti dai Centri del Tecnopolo.

Obiettivo 7- Supporto e miglioramento delle azioni di divulgazione presso il pubblico e i portatori di interesse

<p>Azione 01</p>	<p>01 – Promozione di iniziative pubbliche</p> <p>Principali finalità dell’azione: Supportare l’organizzazione di eventi pubblici organizzati dall’Ateneo (Notte dei Ricercatori, Mostre, Incontri pubblici, etc.), coinvolgimento di gruppi di interesse e ‘decision makers’ nelle iniziative pubbliche e nella discussione delle attività di Dipartimento. Incrementare la visibilità delle attività di Dipartimento sui media.</p> <p>L’azione ha coinvolto, come responsabilità primaria, il Delegato di Dipartimento per l’Orientamento in entrata e la Promozione e Diffusione della Cultura Scientifica.</p>
<p>Attività intraprese</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Formazione di gruppi di lavoro per gli incontri pubblici - Coordinamento delle iniziative pubbliche - Coordinamento con l’Ateneo per l’organizzazione della Notte dei Ricercatori e altre iniziative di Ateneo - Attività di raccordo con la UO Comunicazione di Ateneo per la diffusione ai media di comunicati stampa su attività, scoperte, iniziative effettuate presso il Dipartimento e da suoi ricercatori/docenti - Organizzazione di incontri sulle tecniche di divulgazione scientifica - Aggiornamento del database sul sito di Dipartimento per il monitoraggio delle iniziative e degli interventi sui media
<p>Stato dell’azione</p>	<p>L’azione è stata sostanzialmente completata rispetto alle attività prefissate. L’unico aspetto che non ha visto la propria concretizzazione è stato quello dell’organizzazione di incontri di formazione del personale strutturato e non strutturato sulle tecniche di divulgazione scientifica. L’obiettivo verrà riproposto annualmente.</p>
<p>Prodotti</p>	<p>Report AQ-TM-Parte 2 Iniziative pubbliche, inclusi dati quantitativi e impatto sui media. Il report verrà completato e presentato al Consiglio di Dipartimento entro il 31 gennaio 2019, come previsto dagli obiettivi AQ-2018 del Dipartimento.</p>

<p>Azione 02</p>	<p>02 – Promozione di iniziative con le scuole</p> <p>Principali finalità dell’azione: . Accompagnare la attività di Orientamento con iniziative culturali volte ad aumentare l’interesse e la vocazione verso le materie scientifiche-Raccordo con il Piano Nazionale Lauree Scientifiche.</p>
-------------------------	--

	L'azione ha coinvolto, come responsabilità primaria, il Delegato di Dipartimento per l'Orientamento in entrata e la Promozione e Diffusione della Cultura Scientifica.
Attività intraprese	<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di piccoli progetti scientifici in collaborazione con gli insegnanti delle scuole - Corsi di formazione per insegnanti delle scuole - Conferenze divulgative presso le scuole - Attività laboratoriali presso le strutture del Dipartimento in raccordo con il Piano Nazionale Lauree Scientifiche Area Chimica, Area Scienze della Terra, Area Biologia e Biotecnologie e le attività di Alternanza Scuola-Lavoro - Aggiornamento del database sul sito di Dipartimento per il monitoraggio delle iniziative
Stato dell'azione	<p>L'azione si può dire sicuramente completata essendo state numerose e diversificate le attività con le scuole, secondo le tipologie che si erano individuate.</p> <p>L'obiettivo verrà riproposto annualmente.</p>
Prodotti	Report AQ-TM-Parte 3 delle iniziative promosse nelle scuole, inclusi dati quantitativi. Il report annuale è presente in bozza e verrà presentato in via definitiva al Consiglio di Dipartimento entro il 31 gennaio 2019, come previsto dagli obiettivi AQ-2018 del Dipartimento.