UNIVERSITÀ
DI PARMA

Sistema di Gestione dell'Assicurazione della Qualità della Ricerca e della Terza Missione del Dipartimento di Scienze Chimiche, della Vita e della Sostenibilità Ambientale

Responsabilità

Per quanto riguarda l'Assicurazione della Qualità della Ricerca e Terza Missione, la struttura organizzativa del Dipartimento di Scienze Chimiche, della Vita e della Sostenibilità Ambientale (SCVSA) è costituita dai seguenti soggetti, le cui funzioni e competenze sono principalmente descritte nello Statuto di Ateneo, nel Documento "Architettura del sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo", nonché nel "Regolamento di funzionamento del Dipartimento":

- Direttore del Dipartimento
- Responsabile Amministrativo Gestionale (RAG) di Dipartimento
- Consiglio di Dipartimento
- Presidio della Qualità di Dipartimento (PQD)
- Delegato per la *Qualità della Ricerca e Terza Missione*
- Delegato per l'*Orientamento in ingresso e promozione e diffusione della cultura scientifica*
- Commissione Ricerca
- Responsabile del Servizio per la Ricerca e la Terza Missione
- Referenti per IRIS, archivio della ricerca di Ateneo.

STRUTTURE PER LA RICERCA

- Unità di Ricerca
- Gruppi di ricerca
- Laboratori

DOCUMENTI DEL SISTEMA DI GESTIONE

I documenti del sistema di gestione della Ricerca sono:

- Piano Strategico di Ateneo
- Piano Integrato del Ciclo di Gestione della Performance di Ateneo
- Architettura del sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo
- Linee guida del PQA
- Scheda Unica Annuale - Ricerca Dipartimentale (SUA-RD) quando attivata dal MIUR
- Documenti di Dipartimento per la definizione di obiettivi stretegici triennali
- Documenti di Dipartimento per la definizione degli obiettivi annuali
- Verbali del Consiglio di Dipartimento e altri documenti che definiscono i parametri per il monitoraggio.

MODALITÀ OPERATIVE ATTRAVERSO LE QUALI IL DIPARTIMENTO PERSEGUE E METTE IN ATTO LA QUALITÀ DELLA RICERCA E DELLA TERZA MISSIONE

L'Assicurazione della Qualità della Ricerca e della Terza Missione del Dipartimento SCVSA viene attuata mediante il controllo dei "Processi di gestione, riesame e miglioramento della Ricerca e Terza Missione del Dipartimento" ovvero attraverso il piano operativo di seguito descritto. Per il quinquennio 2018-2022 il processo di assicurazione di qualità si integra con le azioni del progetto per il Dipartimento di Eccellenza.

INTRODUZIONE

L'attuazione delle politiche di assicurazione della qualità della ricerca e della terza missione è perseguita dal Dipartimento attraverso il principio della programmazione strategica, in modo da declinare, nella specificità del Dipartimento SCVSA, il Piano Strategico di Ateneo e il Piano Integrato di Ateneo per la gestione del ciclo delle performance.

Il Dipartimento formalizza con cadenza triennale gli obiettivi strategici per la ricerca e la terza missione traducendoli in indicatori misurabili coerenti con le proprie finalità e prevedendo un'appropriata distribuzione di ruoli e responsabilità. Il Dipartimento imposta, grazie all'azione del Presidio della Qualità di Dipartimento (PQD), del Delegato del Direttore per la Qualità della Ricerca e Terza Missione e della Commissione Ricerca, un'attività di auto-valutazione interna che permette di monitorare le azioni intraprese in quest'ambito secondo gli indirizzi del Presidio della Qualità di Ateneo (PQA), producendo un piano annuale di obiettivi.

PIANO OPERATIVO PER L'ASSICURAZIONE DI QUALITÀ DELLA RICERCA E TERZA MISSIONE DI DIPARTIMENTO

Processo	**1. Definizione di obiettivi e strategie di Ricerca e Terza Missione di Dipartimento e distribuzione delle risorse**
Descrizione generale	Il Dipartimento ha definito la propria missione nella proposta di costituzione del Dipartimento di Scienze Chimiche, della Vita e della Sostenibilità Ambientale, poi costituito a partire dal 1/1/2017, che pone strategie ed obiettivi trasparenti sulla Ricerca e Terza Missione. Il Dipartimento contiene diversi settori scientifico-disciplinari

	e deriva da gruppi di ricercatori precedentemente incardinati nei Dipartimenti di Chimica, Bioscienze e Fisica e Scienze della Terra. Il Consiglio di Dipartimento approva la programmazione triennale della didattica, ricerca e terza missione che definisce gli obiettivi triennali (come definito al punto 1.1). Per gli obiettivi organizzativi il Direttore, coadiuvato dal RAG, definisce le strategie come riportato nel punto 1.2. Il Dipartimento distribuisce le risorse economiche libere, le infrastrutture ed il personale sulla base degli obiettivi culturali e della programmazione triennale. Per la realizzazione degli obiettivi il Dipartimento si avvale delle infrastrutture assegnate dall'Ateneo, garantendone la fruizione al proprio personale e a quello di altre strutture dell'Ateneo in maniera trasparente e con regole certe, avvalendosi di un'autonoma piattaforma informatica (SCVSA Servizi) collegata e complementare al sito di Ateneo, nella quale sono rese di pubblico dominio le strumentazioni e i laboratori esistenti. La realizzazione dell'attività di Ricerca e Terza Missione è affidata ai professori e ricercatori del Dipartimento, e viene condotta grazie al supporto del personale tecnico amministrativo e di assegnisti e dottorandi di ricerca. Il Dipartimento promuove ed incentiva l'attività di ricerca e Terza Missione con le modalità descritte al punto 2/2.1. Il Dipartimento dispone e aggiorna i propri obiettivi tenendo conto delle performance in termini di Ricerca e Terza Missione come descritto al punto 3/3.1. Viene inoltre monitorata l'attività di proposta ed eventuale approvazione di progetti regionali, nazionali e internazionali. Le valutazioni pluriennali tengono conto dei dati e delle performance dei ricercatori nei precedenti dipartimenti summenzionati che sono confluiti nel Dipartimento SCVSA. I risultati del Processo 1 sono dati di ingresso al Processo 2.

Attività	**1.1 Definizione di obiettivi strategici di Ricerca e Terza Missione di Dipartimento**
Finalità	Elaborazione e approvazione degli Obiettivi triennali di Ricerca e Terza Missione e delle linee strategiche del Dipartimento per almeno un triennio. Elaborazione degli obiettivi annuali.
Responsabilità primaria	Direttore Consiglio di Dipartimento
Responsabilità secondaria/delega	Delegato del Direttore per la Qualità della Ricerca e Terza Missione Commissione Ricerca Delegato per l'Orientamento in ingresso e promozione e diffusione della cultura scientifica PQD
Modalità operative di realizzazione dell'attività	Obiettivi e strategie di Ricerca e Terza Missione di Dipartimento sono proposti dal Direttore, che è coadiuvato dal Delegato per la Qualità della Ricerca e Terza Missione, dal Delegato per Orientamento in ingresso e promozione e diffusione della cultura scientifica, dalla Commissione Ricerca, dal Responsabile del Servizio per la Ricerca e Terza Missione, da apposite commissioni costituite per rispondere a specifiche richieste da parte dell'Ateneo e a specifici bandi per i dipartimenti, sia interni all'Ateneo che esterni, quali il Bando per i Dipartimenti di Eccellenza. Il Consiglio di Dipartimento discute e approva le politiche dipartimentali. Il PQD coerentemente con le politiche del Dipartimento propone gli obiettivi AQ annuali che vengono sottoposti al Consiglio di Dipartimento per l'approvazione.

Tempistica	Entro il mese di Dicembre con scadenza triennale, a meno di scadenze specifiche dettate da enti esterni, per gli obiettivi triennali. Entro il mese di febbraio, per gli obiettivi AQ annuali.

Attività	**1.2 Definizione di obiettivi organizzativi di Ricerca e Terza Missione di Dipartimento**
Finalità	Elaborazione e approvazione degli obiettivi organizzativi relativi alla Ricerca e Terza Missione per il personale tecnico amministrativo (TA) e loro trasmissione alla sede mediante procedura informatizzata (U-GOV Risorse umane).
Responsabilità primaria	Direttore Responsabile Amministrativo Gestionale (RAG) di Dipartimento
Responsabilità secondaria/delega	
Modalità operative di realizzazione dell'attività	Il Direttore e il RAG per il personale TA titolare di incarichi e funzioni, definiscono gli obiettivi per ogni unità secondo la procedura informatizzata U-GOV Risorse Umane individuando indicatori e target da conseguire. Gli obiettivi vengono condivisi con il personale TA e consolidati secondo la procedura informatizzata. Il Direttore, in accordo con il RAG, definisce un obiettivo di struttura per il personale TA di ambito amministrativo secondo la procedura informatizzata U-GOV Risorse Umane. Il Direttore, in accordo con il RAG, definisce gli obiettivi di gruppo, attribuiti con Decreto Direttoriale, per l'attuazione di specifici obiettivi di natura trasversale. Il RAG individua per ogni gruppo i componenti e il leader.
Tempistica	Entro il mese di Febbraio di ogni anno, a meno di scadenze specifiche dettate da enti esterni.
Note	

Attività	**1.3 Distribuzione delle risorse**
Finalità	Definizione delle modalità di distribuzione delle risorse per gli obiettivi e le attività di Ricerca e Terza Missione di Dipartimento.
Responsabilità primaria	Direttore RAG Consiglio di Dipartimento
Responsabilità secondaria/delega	PQD Commissione Ricerca Delegato del Direttore per la Qualità della Ricerca e Terza Missione
Modalità operative di realizzazione dell'attività	Il Dipartimento distribuisce le risorse economiche libere, le infrastrutture ed il personale sulla base degli obiettivi culturali e della programmazione triennale. Il Direttore, coadiuvato dal RAG e dal Delegato per la Qualità della Ricerca e Terza Missione, in accordo con la Commissione Ricerca ed il PQD, elabora i criteri e le modalità di distribuzione ai Docenti e alle Strutture per la Ricerca delle risorse per l'incentivazione e la premialità delle attività riguardanti la Ricerca e Terza Missione. Nell'ambito del Dipartimento di eccellenza, sono previsti meccanismi di premialità, in particolare a favore del personale TA, al fine di favorire una condivisione del progetto di sviluppo fra tutte le componenti dipartimentali, secondo le modalità definite nel progetto approvato dal MIUR.

	Il Dipartimento definisce l'utilizzo della quota di Dipartimento delle risorse attribuite dai Comitati Scientifici di Area ai docenti del Dipartimento per attività di interesse comune. Le modalità operative con cui vengono ripartite le risorse sono poste all'approvazione del Consiglio di Dipartimento.
Tempistica	Nessuna
Note	

Processo	**2. Attuazione delle attività di Ricerca e Terza Missione**
Descrizione generale	L'attività di Ricerca e Terza Missione è affidata ai singoli ricercatori a cui è garantito l'uso delle strutture per la ricerca del Dipartimento ed è favorita ed incentivata, coerentemente con le strategie di Dipartimento e di Ateneo, tenendo conto dei risultati conseguiti. I risultati del Processo 2 sono dati di ingresso al Processo 3.

Attività	**2.1 Attuazione delle attività di Ricerca e Terza Missione**
Finalità	Programmazione e messa in opera delle attività di Ricerca e Terza Missione da parte delle strutture per la ricerca del Dipartimento.
Responsabilità primaria	Ricercatori del Dipartimento
Responsabilità secondaria/delega	Direttore di Dipartimento Servizio per la Ricerca e la Terza Missione RAG Consiglio di Dipartimento Comitato Tecnico del Progetto Dipartimento di eccellenza (COMP-HUB) Manager Amministrativo del Dipartimento di eccellenza
Modalità operative di realizzazione dell'attività	Le attività di Ricerca e Terza Missione previste a livello di Dipartimento sono definite dai singoli gruppi di ricerca e dai singoli Laboratori per ampliare le conoscenze scientifiche, per rispondere a specifiche *call* nazionali e/o internazionali, per sviluppare progetti inter- o intra-dipartimentali o per rispondere a specifiche richieste del Territorio, sempre seguendo il principio della piena libertà della ricerca. Il Dipartimento acquisisce nuove infrastrutture mediante risorse rese disponibili dall'Ateneo e/o finanziate da specifici progetti; le proposte di tali acquisizioni vengono formulate dai ricercatori e avvallate o selezionate dal Consiglio di Dipartimento. Il Dipartimento prevede per gli anni 2018-2022 una gestione speciale per le risorse derivanti dal progetto per Dipartimenti di Eccellenza, mediante la costituzione di un laboratorio diffuso sulla complessità (COMP-HUB) per il quale è previsto un comitato di indirizzo (Steering Committee), un Comitato Tecnico, un Manager amministrativo ed un External Advisory Board. Le risorse di personale e le infrastrutture dedicate a COMP-HUB sono gestite e monitorate secondo quanto previsto dal progetto approvato dal MIUR. Il Dipartimento aderisce ai laboratori Regionali e a Centri del Tecnopolo dell'Università di Parma ed opera in armonia con questi per le azioni di trasferimento tecnologico su argomenti di propria competenza, utilizzando risorse e infrastrutture dedicate a questo obiettivo secondo le regole dei singoli centri. Il Dipartimento promuove e incentiva la partecipazione a bandi competitivi segnalandone tempestivamente l'apertura e coadiuvando l'azione dei proponenti

	mediante il supporto del Servizio per la Ricerca e la Terza Missione. Particolare attenzione viene posta per i bandi destinati ai giovani ricercatori.
Tempistica	Definita dalle singole pianificazioni di attività
Note	

Processo	**3. Monitoraggio delle attività di Ricerca e Terza Missione**
Descrizione generale	Il monitoraggio delle attività di Ricerca e Terza Missione è in capo al Presidio di Qualità di Dipartimento (PQD) sulla base degli obiettivi individuati nel Processo 1. Le attività di monitoraggio degli obiettivi organizzativi di Ricerca e Terza Missione sono in capo al RAG, al PQD ed al Direttore coerentemente con il "Piano Integrato del Ciclo di Gestione della Performance di Ateneo" e con gli obiettivi individuati nel Processo 1. Gli esiti dei monitoraggi sono periodicamente presentati al Consiglio di Dipartimento. I risultati del Processo 3 sono dati di ingresso al Processo 4.

Attività	**3.1 Monitoraggio delle attività di Ricerca e Terza Missione del Dipartimento**
Finalità	Monitoraggio delle attività di Ricerca e Terza Missione di Dipartimento e dei risultati conseguiti.
Responsabilità primaria	Presidio di Qualità di Dipartimento (PQD) Delegato del Direttore per la Qualità della Ricerca e Terza Missione
Responsabilità secondaria/delega	Referenti IRIS e CRUI/UNIBAS del Dipartimento Responabile del servizio per la Ricerca e Terza Missione RAG External Advisory Board del Dipartimento di eccellenza
Modalità operative di realizzazione dell'attività	Il PQD, supportato dai referenti IRIS e CRUI/UNIBAS del Dipartimento e dal Responabile del Servizio per la ricerca e la terza missione di Dipartimento, verifica in itinere ed ex-post lo stato di attuazione delle attività di Ricerca e Terza Missione, utlizzando parametri bibliometrici per la produzione scientifica e la rilevanza sociale ed economica per le attività di terza Missione. Per la valutazione della ricerca il PQD considera la performance del Dipartimento e delle sue varie aree nelle valutazioni nazionali (es: nella VQR e altre valutazioni di ANVUR e MIUR) e analizza i dati in itinere mediante le pubblicazioni inserite nella banca dati IRIS dai docenti utilizzando sistemi di valutazione bibliometrica derivante da banche dati (Scopus, WOS, portale CRUI-UNIBAS). Per la Terza Missione vengono presi in considerazione: a) Per il trasferimento tecnologico e la creazione di impresa: i dati economici generali (ad esempio numero ed entità dei contratti, numero di brevetti presentati e licenziati, numero di imprese spin-off create) b) Per la parte di *public engagement*: il numero delle iniziative intraprese e dati numerici valutabili (ad esempio numero di partecipanti, numero degli enti ed imprese coinvolti, presenza di risonanza sui media) I dati aggregati relativi alla valutazione della Ricerca e Terza missione vengono presentati dal PQD al Consiglio di Dipartimento e le problematiche specifiche vengono discusse con i coordinatori di Unità.
Tempistica	I dati del monitoraggio vengono presentati al Direttore di Dipartimento e al Consiglio di Dipartimento con cadenza almeno annuale, entro il mese di gennaio.

Attività	**3.2 Monitoraggio degli obiettivi organizzativi di Ricerca e Terza Missione**
Finalità	Monitoraggio degli obiettivi organizzativi di Ricerca e Terza Missione di Dipartimento e dei risultati conseguiti.
Responsabilità primaria	Direttore RAG
Responsabilità secondaria/delega	
Modalità operative di realizzazione dell'attività	Il Direttore e il RAG verificano lo stato di attuazione degli obiettivi assegnati al personale, ai gruppi di lavoro e alla struttura. Gi obiettivi possono essere ridefiniti entro il mese di Giugno alla luce dello stato di avanzamento del loro conseguimento, di nuovi aspetti e di eventuali ulteriori contingenze.
Tempistica	Attività continuativa di monitoraggio e valutazione annuale entro il mese di marzo.
Note	

Processo	**4. Attività di riesame e auto-valutazione delle attività di Ricerca e Terza Missione**
Descrizione generale	Il presente processo riguarda le attività di riesame e autovalutazione delle attività di Ricerca e Terza Missione in termini di modalità di attuazione e di risultati conseguiti. Tali attività sono in capo al PQD ed al Delegato del Direttore per la qualità della Ricerca e Terza Missione mentre quelle sulle modalità di attuazione degli obiettivi organizzativi sono in capo al Direttore di Dipartimento coadiuvato dal RAG.

Attività	**4.1 Riesame delle attività di Ricerca e Terza Missione**
Finalità	Elaborazione di un documento di riesame delle attività di Ricerca e Terza Missione.
Responsabilità primaria	Delegato del Direttore per la Qualità della Ricerca e Terza Missione
Responsabilità secondaria/delega	Presidio Qualità di Dipartimento (PQD) Commissione Ricerca
Modalità operative di realizzazione dell'attività	Il Delegato del Direttore per la Qualità della Ricerca e Terza Missione, sentita la commissione Ricerca e coadiuvato dal PQD, predispone un documento in cui vengono analizzate le modalità di attuazione delle attività di Ricerca e Terza Missione del Dipartimento e i risultati conseguiti rispetto a quelli attesi. I dati da considerare sono quelli in uscita dal Processo 3. Il documento deve portare all'individuazione di punti di forza e di criticità e alla eventuale proposta di azioni di correzione.
Tempistica	Cadenza annuale entro il mese di gennaio, contestualmente alla presentazione dei dati sul monitoraggio dell'attività di Ricerca e Terza Missione (Attività 3.1)
Attività	**4.2 Riesame degli obiettivi organizzativi di Ricerca e Terza Missione**
Finalità	Riesame del raggiungimento degli obiettivi organizzativi
Responsabilità primaria	Direttore di Dipartimento Responsabile Amministrativo-Gestionale (RAG) di Dipartimento
Responsabilità secondaria/delega	
Modalità operative di realizzazione	Il Direttore per il personale TA di ambito tecnico e il RAG per il personale TA di ambito amministrativo verificano, anche richiedendo una relazione descrittiva dell'attività svolta, l'attuazione degli obiettivi organizzativi di Ricerca e Terza Missione e i risultati

dell'attività	conseguiti rispetto a quelli attesi (percentuale di raggiungimento di indicatori e target). I dati da considerare sono quelli in uscita dal Processo 3. Tale valutazione viene trasmessa alla sede attraverso la procedura U-GOV risorse umane.
Tempistica	Entro il mese di marzo, contestualmente alla valutazione del raggiungimento degli obiettivi (attività 3.2).
Note	